

**REGULAMIN KLASTRA**  
**„SILESIA AUTOMOTIVE & ADVANCED MANUFACTURING”**  
Wersja obowiązująca od dnia 18.12.2015r.

**PREAMBUŁA**

Województwo śląskie było przez wiele lat centrum przemysłowym Polski. Przemysł odgrywał istotną rolę dzięki silnej obecności tradycyjnych aktywności gospodarczych oraz dużej koncentracji ludności na małym obszarze geograficznym. O sile przemysłu zdecydowały czynniki, takie jak: centralne położenie regionu, atrakcyjne, dobrze skomunikowane tereny przemysłowe, kompetencje techniczne pracowników oraz zastosowanie nowoczesnych technik produkcji. W ciągu ostatnich dziesięciu lat pozycja przemysłu stopniowo się osłabiała z powodu rosnących kosztów produkcji, niewystarczającego wzrostu produktywności, coraz to trudniejszego dostępu do wykwalifikowanych pracowników, rosnącej konkurencji z innych części świata oraz opóźnionej reakcji małych i średnich firm na zmiany organizacyjne i technologiczne w swoich sektorach. W obszarze motoryzacji oraz zaawansowanych systemów produkcji i inteligentnych aplikacji można zaobserwować silną rolę polskich firm oraz korporacji międzynarodowych w kształtowaniu regionalnego PKB. Swoją działalność opierają one na silnych kompetencjach oraz na innowacyjnych technikach, nowoczesnych materiałach i procesach.

Dostrzegając znaczenie sektora motoryzacji oraz sektorów zaawansowanych systemów produkcji i inteligentnych aplikacji w województwie śląskim, opolskim i małopolskim, a także wyzwania technologiczne i rynkowe, które nieustannie stoją przed podmiotami tych sektorów, Katowicka Specjalna Strefa Ekonomiczna S.A.<sup>1</sup>, InnoCo Sp. z o.o.<sup>2</sup> oraz ”Landster sp. z o.o.” spółka komandytowa<sup>3</sup> w ramach umowy konsorcyjnej wspólnie postanawiają rozwijać Klastra „Silesia Automotive & Advanced Manufacturing”.

Misją Klastra „Silesia Automotive & Advanced Manufacturing” jest zapewnienie przestrzeni dla rozwoju kluczowych kompetencji na styku potencjału gospodarczego, edukacyjnego i naukowego regionu.

Wizją Klastra „Silesia Automotive & Advanced Manufacturing” jest wykreowanie województwa śląskiego, opolskiego i małopolskiego jako środkowoeuropejskiego regionu kompetencji w sektorze motoryzacji oraz w sektorach zaawansowanych systemów produkcji i inteligentnych aplikacji.

**ROZDZIAŁ I**  
**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**Nazwa**

**§1**

1. Pełna nazwa Klastra brzmi: Klastr „Silesia Automotive & Advanced Manufacturing”.
2. Nazwa skrócona Klastra brzmi: „Silesia Automotive & Advanced Manufacturing” lub „SA&AM”

---

<sup>1</sup> Katowicka Specjalna Strefa Ekonomiczna S.A. z siedzibą w Katowicach, ul. Wojewódzka 42 (NIP: 954-13-00-712; REGON: 273073527; KRS:0000106403)

<sup>2</sup> InnoCo sp. z o.o. z siedzibą w Gliwicach przy ul. Wincentego Pola 27 (NIP: 631 254 27 54; REGON: 240 77 18 23; KRS: 0000 292 605)

<sup>3</sup> ”Landster sp. z o.o.” spółka komandytowa, z siedzibą w Bielsko-Białej, ul. Legionów 26/28 (NIP: 5472143608; REGON: 242962533; KRS 0000424318)

## **Organizator**

### **§2**

1. Organizatorem Klastra „SA&AM” jest Konsorcjum „SA&AM” (dalej Konsorcjum), w którego skład wchodzi Katowicka Specjalna Strefa Ekonomiczna S.A. (dalej Lider), InnoCo Sp. z o.o. oraz „Landster Sp. z o.o.” spółka komandytowa.
2. Organizator zarządza Klastrem przez organy Lidera.

## **Forma prawna**

### **§3**

Klaster „SA&AM” nie posiada osobowości prawnej.

## **Teren działania**

### **§4**

Zakres działalności Klastra „SA&AM” obejmuje terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

## **Biuro**

### **§5**

1. Główne biuro Klastra „SA&AM” jest prowadzone przez Lidera. Partner Regionalny odpowiedzialny za koordynację prac Klastra „SA&AM” w danym województwie może prowadzić biuro w oddziale terenowym.
2. Adresem dla doręczeń jest siedziba Lidera.
3. Miejscem prezentowania ogłoszeń Klastra „SA&AM” jest strona internetowa: [www.silesia-automotive.pl](http://www.silesia-automotive.pl) (w przypadku uruchomienia nowych stron lub portali internetowych, Konsorcjum zapewni odpowiednie przekierowanie do docelowej strony lub portalu)

## **ROZDZIAŁ II UCZESTNICTWO**

### **Uczestnicy**

#### **§6**

1. W Klastrze „SA&AM” mogą brać udział:
  - a. osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą samodzielnie,
  - b. osoby fizyczne prowadzące działalność w formie spółki cywilnej,
  - c. osoby prawne,
  - d. jednostki organizacyjne nie będące osobami prawnymi, którym przepisy prawa przyznają zdolność prawną.
2. Podmioty biorące udział w Klastrze „SA&AM” mają status Uczestnika, z zastrzeżeniem ust. 8 - 10.
3. Podmiot uzyskuje status Uczestnika, po złożeniu Deklaracji Przystąpienia i jej zaakceptowaniu przez Lidera.
4. Uczestnik zachowuje swoją niezawisłość gospodarczą.
5. Status Uczestnika przyznawany jest bezterminowo z zastrzeżeniem warunków ust. 6.
6. Status Uczestnika wygasa przy zaistnieniu jednej z wymienionych przesłanek:
  - a. na skutek wypowiedzenia sformułowanego przez Uczestnika wobec Lidera w formie pisemnej,
  - b. na skutek nie zaakceptowania zmian Regulaminu przez Uczestnika,
  - c. ze względu na likwidację podmiotu Uczestnika,
  - d. ze względu na naruszenie przez Uczestnika zasad Regulaminu.
7. Wygaśnięcie statusu Uczestnika stwierdza Lider w formie pisemnej.
8. Konsorcjum dopuszcza udział w pracach Klastra „SA&AM” Partnera Honorowego.
9. Partnerem Honorowym może zostać dowolna osoba fizyczna lub dowolny inny podmiot, którego działalność ma znaczenie dla Klastra „SA&AM”, szczególnie w zakresie wsparcia merytorycznego oraz instytucjonalnego. Partner Honorowy działa w ramach Klastra „SA&AM” lub współpracuje z Konsorcjum przy realizacji działań o których mowa w § 10 i 11.
10. O przyznaniu statusu Partnera Honorowego decyduje Konsorcjum, informując o tym wszystkich Uczestników. Stosunek między Konsorcjum a Partnerem Honorowym reguluje odrębna umowa.

## **Prawa i obowiązki Uczestnika**

### **§7**

1. Uczestnik ma prawo:
  - a. uczestniczenia w działaniach Kłastry „SA&AM”,
  - b. zgłaszania Liderowi propozycji działań,
  - c. posługiwania się w swojej działalności znakami graficznymi Kłastry „SA&AM” przeznaczonymi do identyfikacji Uczestników oraz korzystania z określenia: Uczestnik Kłastry „SA&AM”.
2. Uczestnik ma obowiązki:
  - a. przestrzegać zasad Regulaminu,
  - b. promować w swojej działalności uczestnictwo w Kłastrze „SA&AM”,
  - c. uiszczać w terminie opłatę roczną,
  - d. odbierać korespondencję przekazywaną przez Lidera za pomocą każdego możliwego kanału dystrybucji wskazanego przez Uczestnika w Deklaracji Przystąpienia,
  - e. informować Lidera o zmianie adresu swojej siedziby, zmianie formy prawnej w jakiej działa, połączeniu lub przejściu przez inny podmiot, zmianie osoby do kontaktu lub danych osoby do kontaktu.

## **Oplata roczna**

### **§8**

1. Z tytułu uczestnictwa, Uczestnik jest zobowiązany do uiszczania opłaty rocznej.
2. Uczestnik, który posiada status przedsiębiorcy mikro, małego lub średniego w rozumieniu załącznika nr I do rozporządzenia Komisji (WE) nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu (ogólne rozporządzenie w sprawie wyłączeń blokowych) (Dz. Urz. UE L 214) zobowiązany jest do uiszczania opłaty w wysokości 2.500,00 złotych netto.
3. Uczestnik będący firmą dużą prowadzącą działalność gospodarczą na terenie KSSE i związaną ze spółką zarządzającą umową o administrowanie w okresie obowiązywania tej umowy zaliczono jest opłatą w wysokości 5.000,00 złotych netto w pierwszych czterech latach jego uczestnictwa a w wysokości 10.000,00zł od piątego roku uczestnictwa w Kłastrze „SA&AM”.
4. Uczestnik będący firmą dużą, inną niż firmą o której mowa w pkt. 3 powyżej, zobowiązany jest do uiszczania opłaty w wysokości 5.000,00 złotych netto.
5. Katowicka Specjalna Strefa Ekonomiczna S.A. ponosi opłaty roczne za wszystkich Uczestników prowadzących działalność gospodarczą na terenie KSSE i związanych ze spółką zarządzającą umową o administrowanie w okresie obowiązywania tej umowy.
6. Opłata roczna dotyczy roku kalendarzowego.
7. Opłata roczna wnoszona jest na konto bankowe Lidera po otrzymaniu faktury VAT wystawionej przez Lidera
8. Opłata roczna, wnoszona przez Uczestnika po raz pierwszy, płatna jest w terminie 14 dni od dnia akceptacji uczestnictwa przez Lidera.
9. Kolejne opłaty roczne płatne są z góry za każdy rok kalendarzowy w terminie 31 dni od dnia jego rozpoczęcia.
10. Opłata roczna wnoszona po raz pierwszy przez Uczestnika, którego akceptacja uczestnictwa nastąpiła po dniu 30 czerwca danego roku kalendarzowego, ulega obniżeniu o 50%.
11. W wypadku wygaśnięcia statusu Uczestnika, uiszczona przez niego opłata roczna nie podlega zwrotowi, z zastrzeżeniem ust. 10.
12. W wypadku wygaśnięcia statusu Uczestnika ze względu na nie zaakceptowanie przez niego zmian Regulaminu, uiszczona opłata roczna podlega zwrotowi w części proporcjonalnej obliczanej kwartalnie za każdy rozpoczęty kwartał uczestnictwa.

## **ROZDZIAŁ III ZAKRES MERYTORYCZNY**

### **Działania**

#### **§9**

1. Klastr „SA&AM” realizuje na rzecz Uczestników następujące działania:
  - a. organizowanie warsztatów i konferencji tematycznych,
  - b. informowanie o trendach społecznych, gospodarczych i technologicznych dotyczących branży,
  - c. inicjowanie i opracowywanie koncepcji Projektów Rozwojowych,
  - d. animowanie kontaktów formalnych i nieformalnych w sektorze oraz pomiędzy sektorami: biznesowym, nauki oraz publicznym.
2. Działania Klastra „SA&AM” są świadczone w ramach uiszczanej przez Uczestników opłaty rocznej zgodnie z harmonogramem i zakresem działań w danym roku.
3. Szczegółowy zakres i charakter działań ustala Konsorcjum, uwzględniając wyniki cyklicznego rozeznania potrzeb i oczekiwań Uczestników, a także bieżące wydarzenia i trendy.

### **Projekty rozwojowe**

#### **§10**

1. W zakresie wykraczającym poza zakres działań Klastra „SA&AM” określony w §10, Konsorcjum oraz Uczestnicy mogą podejmować Projekty Rozwojowe.
2. Dopuszcza się kreowanie i wdrażanie Projektów Rozwojowych z udziałem podmiotów spoza grupy wskazanej w ust. 1.
3. Projekty Rozwojowe mogą być oznaczane znakami graficznymi Klastra „SA&AM” przeznaczonymi do identyfikacji projektów rozwojowych oraz być określane jako: Projekt Rozwojowy Klastra „SA&AM”.
4. Zgodę na stosowanie oznaczeń i określeń opisanych w ust. 3 wydaje Lider w formie pisemnej.
5. Realizacja Projektów Rozwojowych nie może naruszać postanowień Regulaminu.
6. Projekty Rozwojowe są realizowane na zasadzie odrębnych umów bilateralnych lub multilateralnych.
7. Umowy, o których mowa w ust. 6 powinny zawierać co najmniej:
  - a. opis przedmiotu Projektu Rozwojowego,
  - b. odwołanie do zawarcia umowy w ramach działań Klastra „SA&AM”,
  - c. wskazanie podmiotu koordynującego Projekt Rozwojowy,
  - d. opis świadczeń każdej ze stron umowy,
  - e. opis praw i obowiązków stron umowy,
  - f. wskazanie wynagrodzenia stron umowy lub zasad pobierania przez nie korzyści z tytułu korzystania z rezultatów Projektu Rozwojowego,
  - g. określenie zakresu ochrony praw własności intelektualnej do rezultatów Projektu Rozwojowego,
  - h. określenie zasad poufności.
8. Lider ani Konsorcjum nie ponoszą odpowiedzialności za skutki gospodarcze i prawne wykonania umów, o których mowa w ust. 6.

### **Rada Programowa Klastra „SA&AM”**

#### **§11**

1. Kadencja Rady Programowej Klastra „SA&AM” (dalej Rada Programowa) trwa dwa lata, każdorazowo od 1 stycznia do 31 grudnia.
2. Posiedzenia Rady Programowej odbywają się nie rzadziej niż trzy razy w ciągu roku.
3. Członkami Rady Programowej mogą być pracownicy Uczestników Klastra „SA&AM” lub osoby związane z nimi umowami cywilnoprawnymi.
4. Wyboru członków Rady Programowej na kolejne kadencje, obejmującego nie mniej niż 5 osób i nie więcej niż 20 osób, dokonuje się w miesiącu listopad w roku poprzedzającym nową dwuletnią kadencję spośród zgłoszonych przez Uczestników przedstawicieli w drodze głosowania tajnego podczas spotkania na którym wszystkie Uczestnicy zostały zaproszone przez Lidera.
5. Przewodniczącym Rady Programowej jest Lider Konsorcjum.

6. Rada Programowa jest ciałem doradczym i opiniotwórczym, ustala priorytety, zgłosi propozycje działań do realizacji w ramach Klastra „SA&AM” oraz określa strategię rozwoju Klastra „SA&AM”.
7. Mandat członka Rady Programowej wygasa:
  - a. wraz z upływem kadencji Rady Programowej;
  - b. na wniosek własny;
  - c. na wniosek reprezentowanego przez członka Uczestnika Klastra „SA&AM”;
  - d. na wniosek większości 2/3 pozostałych członków Rady Programowej w przypadku, gdy:
    - i. narusza postanowienia Regulaminu Klastra „SA&AM”,
    - ii. zaniedbuje swoje obowiązki,
    - iii. stan jego zdrowia nie pozwala na dalsze pełnienie funkcji członka Rady Programowej,
  - e. W przypadku wygaśnięcia statusu reprezentowanego przez członka Uczestnika Klastra „SA&AM”.

## **ROZDZIAŁ IV WŁASNOŚĆ INTELEKTUALNA**

### **Priorytet ochrony praw własności intelektualnej**

#### **§12**

Mając na uwadze przedmiot działalności Klastra „SA&AM”, w ramach jego działalności szczególną wagę przywiązuje się do ochrony praw własności intelektualnej (dalej określanych jako PWI).

### **Zasady ochrony PWI**

#### **§13**

1. PWI do opracowań wytwarzanych i udostępnianych Uczestnikom w dowolnej formie przez Konsorcjum pozostają własnością twórców.
2. PWI do opracowań wytwarzanych i udostępnianych Uczestnikom lub Konsorcjum w dowolnej formie przez Uczestników pozostają własnością twórców.
3. PWI do wyników warsztatów oraz innych działań zespołowych w ramach Klastra „SA&AM” pozostają własnością podmiotów uczestniczących w danych działaniach.
4. PWI związane z Projektami Rozwojowymi podlegają regulacjom odrębnych umów.
5. W razie niemożliwości określenia właściciela PWI przyjmuje się, że przynależą one do Konsorcjum.

## **ROZDZIAŁ V OCHRONA POUFNOŚCI I UDOSTĘPNIANIE INFORMACJI**

### **Zasady ochrony poufności**

#### **§14**

1. Bez uszczerbku dla postanowienia ust. 2, zasadą generalną Klastra „SA&AM” jest jawność podejmowanej aktywności.
2. Konsorcjum dba o ochronę informacji na temat Uczestników oraz podejmowanych przez nich działań, w szczególności ich tajemnic przedsiębiorstwa, w zakresie, w jakim ujawnienie takich informacji mogłoby naruszyć ich interesy, lub w jakim obowiązek zachowania tajemnicy wynika z obowiązujących przepisów.
3. Konsorcjum zapewnia ochronę informacji przekazanych przez Uczestników, zastrzeżonych jako poufne, przed ujawnieniem osobom nieupoważnionym.
4. Uczestnicy zobowiązani są do nie podejmowania działań mogących zaszkodzić postanowieniom ust. 2 i 3.
5. Konsorcjum i Uczestnicy indywidualnie ponoszą odpowiedzialność za naruszenie zasad ochrony poufności w granicach obowiązujących przepisów.

## **Udostępnianie informacji o Uczestnikach**

### **§15**

1. W celu ułatwienia współpracy Konsorcjum tworzy elektroniczną bazę danych, zawierającą publicznie dostępne informacje dotyczące Uczestników, w szczególności: nazwę podmiotu, formę organizacyjną, kapitał zakładowy, numery ewidencyjne, przedmiot działalności.
2. Złożenie Deklaracji Przystąpienia uważa się za wyrażenie zgody na publikowanie w bazie danych, o której mowa w ust. 1, tematycznych danych ogólnodostępnych.

## **ROZDZIAŁ VI KODEKS DOBRYCH PRAKTYK**

### **Zasady postępowania**

#### **§16**

1. Zasada odpowiedzialności: Realizując swoje działania Klastr „SA&AM” promuje uczciwe, kooperacyjne i profesjonalne metody prowadzenia działalności zarobkowej i niezarobkowej.
2. Zasada równości: Wszyscy Uczestnicy są równi w prawach i obowiązkach w ramach Klastra „SA&AM”.
3. Zasada swobody: Działalność w ramach Klastra „SA&AM” nie narusza swobody wykonywania działalności, w szczególności swobody wykonywania działalności gospodarczej Konsorcjum i Uczestników.
4. Zasada wagi interesu: Konsorcjum oraz Uczestnicy współpracując ze sobą działają w trosce o wspólny interes, jednocześnie dbając o wzajemne poszanowanie swoich indywidualnych interesów.
5. Zasada uczciwości: Konsorcjum oraz Uczestnicy winni postępować uczciwie.
6. Zasada konkurencji: Konsorcjum oraz Uczestnicy są zobowiązani do przestrzegania zasad uczciwej konkurencji, w szczególności poprzez działanie zgodnie z obowiązującym prawem oraz dobrymi obyczajami.
7. Zasada wzajemnego zaufania: Konsorcjum oraz Uczestnicy prowadzą swoją działalność w taki sposób, aby możliwe było działanie w zaufaniu do drugiej strony, w szczególności jej intencji, uczciwości, profesjonalizmu oraz dotrzymywania warunków przyjętych zobowiązań. Zasada ta nie uchybia konieczności zachowywania należytego poziomu regulacji prawnej wzajemnych relacji.
8. Zasada kooperacyjności: W ramach realizowanych przedsięwzięć Konsorcjum oraz Uczestnicy rozwijają wzajemną współpracę, w szczególności w celu wzmocnienia swojej pozycji na rynku dzięki prowadzeniu wspólnych projektów.
9. Zasada transparentności: Konsorcjum oraz Uczestnicy działają w sposób przejrzysty, jasno określając swoje zamiary i realizowane cele, w szczególności nie ukrywają informacji, które mają znaczenie dla ochrony słuszych interesów innych podmiotów. Zasada ta ma zastosowanie w zakresie, w jakim ujawnienie informacji nie narusza tajemnicy przedsiębiorstwa lub innych informacji chronionych prawem, których ujawnienie mogłoby zagrażać interesowi Partnera, jego pracownika, współpracownika kontrahenta lub osoby trzeciej lub w zakresie, w jakim naruszałoby przepisy obowiązującego prawa.

## **ROZDZIAŁ VII ROZWIĄZYWANIE SPORÓW**

### **Priorytet polubownego rozwiązywania sporów**

#### **§17**

1. W przypadku zaistnienia sporów w związku z działaniami Klastra „SA&AM”, Konsorcjum oraz Uczestnicy zobowiązują się dążyć do ich rozwiązywania w dobrej wierze na drodze polubownej.
2. Polubowne rozwiązywanie sporów może być prowadzone w drodze negocjacji lub mediacji z udziałem bezstronnego mediatora zaakceptowanego przez podmioty pozostające w sporze.

### **Właściwość sądu**

#### **§18**

Sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporów jest sąd właściwy rzeczowo dla miejsca siedziby Lidera, o ile co innego nie wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

**Prawo właściwe**  
**§19**

Prawem właściwym dla rozstrzygania sporów jest prawo polskie.

**ROZDZIAŁ VIII**  
**UMOCOWANIE REGULAMINU**

**Procedura zmiany Regulaminu**  
**§20**

1. Konsorcjum oraz Uczestnicy mają prawo indywidualnego bądź zbiorowego formułowania propozycji zmian w Regulaminie.
2. Propozycje zmian w Regulaminie składane przez Uczestników winny być przekazane Liderowi w formie pisemnej.
3. Zmian w Regulaminie w imieniu Konsorcjum dokonuje Lider.
4. Tekst obowiązującego po zmianach Regulaminu jest niezwłocznie przesyłany drogą elektroniczną do Uczestników.
5. Uczestnik ma prawo w ciągu dziesięciu dni złożyć oświadczenie o odrzuceniu zmian Regulaminu, co powoduje natychmiastowe wygaśnięcie jego uczestnictwa.

**Udostępnianie Regulaminu**  
**§21**

Aktualna wersja Regulaminu jest dostępna na stronie internetowej: [www.ksse.com.pl](http://www.ksse.com.pl), [www.silesia-automotive.pl](http://www.silesia-automotive.pl) oraz jest wyłożona do wglądu w siedzibie Lidera.

**Odpowiednie stosowanie ustaw**  
**§22**

W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają przepisy odpowiednich ustaw.

*Podaję do publicznej wiadomości:*

*/-/*

*Piotr Wojaczek*

*Prezes Zarządu KSSE SA*