

REGULAMIN KLAstra
„SILESIA AUTOMOTIVE & ADVANCED MANUFACTURING”

Wersja obowiązująca od dnia 01.04.2025 r.

PREAMBUŁA

Obszar oddziaływania Klastra był przez wiele lat centrum przemysłowym Polski. Przemysł odgrywał istotną rolę dzięki silnej obecności tradycyjnych aktywności gospodarczych oraz dużej koncentracji ludności na małym obszarze geograficznym. O sile przemysłu zdecydowały czynniki, takie jak: centralne położenie regionu, atrakcyjne, dobrze skomunikowane tereny przemysłowe, kompetencje techniczne pracowników oraz zastosowanie nowoczesnych technik produkcji. W ciągu ostatnich dziesięciu lat pozycja przemysłu stopniowo słabła z powodu rosnących kosztów produkcji, niewystarczającego wzrostu produktywności, trudności w pozyskiwaniu i utrzymaniu wykwalifikowanych pracowników, rosnącej konkurencji z innych części świata oraz opóźnionej reakcji małych i średnich firm na zmiany organizacyjne, społeczne i technologiczne w swoich sektorach. W obszarze motoryzacji oraz zaawansowanych systemów produkcji i inteligentnych aplikacji można zaobserwować silną rolę polskich firm oraz korporacji międzynarodowych w kształtowaniu regionalnego PKB. Swoją działalność opierają one na nowoczesnych kompetencjach, innowacyjnych technikach oraz nowoczesnych materiałach i procesach.

Mając na uwadze znaczenie sektora przemysłowego, w tym szczególnie motoryzacji oraz sektorów zaawansowanych systemów produkcji i inteligentnych aplikacji dla województwa śląskiego, opolskiego i małopolskiego, a także nadchodzące wyzwania technologiczne i rynkowe, które nieustannie stoją przed podmiotami tych sektorów, Katowicka Specjalna Strefa Ekonomiczna S.A. kontynuuje rozwój Klastra „Silesia Automotive & Advanced Manufacturing”, adoptując Klaster do realiów i potrzeb interesariuszy.

Misją Klastra „Silesia Automotive & Advanced Manufacturing” jest stworzenie przestrzeni dla rozwoju współpracy, innowacji oraz kompetencji dla nowoczesnego zrównoważonego przemysłu, wzmacniając relacje między podmiotami w swoim ekosystemie jako podstawa zapewnienia przewag konkurencyjnych Uczestników Klastra względem innych gospodarek europejskich i globalnych.

Wizją Klastra „Silesia Automotive & Advanced Manufacturing” jest wykreowanie województwa śląskiego, opolskiego i małopolskiego na wysoko konkurencyjny środkowoeuropejski hub przemysłowy.

ROZDZIAŁ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE

Nazwa

§1

1. Pełna nazwa Klastra brzmi: Klaster „Silesia Automotive & Advanced Manufacturing” (dalej Klaster).
2. Nazwa skrócona Klastra brzmi: „Silesia Automotive & Advanced Manufacturing” lub „SA&AM”

Organizator

§2

1. Organizatorem (operatorem, zarządzającym) Klastra „SA&AM” jest Katowicka Specjalna Strefa Ekonomiczna S.A. (dalej Organizator).
2. Organizator zarządza Klastrem.

Forma prawna

§3

1. Klastery nie posiadają osobowości prawnej.
2. Klastery przed organami zewnętrznymi reprezentuje Organizator.

Teren działania

§4

Zakres działalności Klastra obejmuje terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Biuro

§5

1. Biuro Klastra prowadzone jest w siedzibie Podstrefy Gliwickiej Organizatora przy ulicy Rybnickiej 29, 44-100, Gliwice.
2. Adresem dla doręczeń dla Klastra jest siedziba Biura Klastra.
3. Miejszem prezentowania ogłoszeń Klastra jest strona internetowa Klastra.

ROZDZIAŁ II UCZESTNICTWO

Uczestnicy

§6

1. W Klastrze mogą brać udział:
 - a. osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą samodzielnie,
 - b. osoby fizyczne prowadzące działalność w formie spółki cywilnej,
 - c. osoby prawne,
 - d. jednostki organizacyjne nie będące osobami prawnymi, którym przepisy prawa przyznają zdolność prawną.
2. Podmioty biorące udział w Klastrze mają status Uczestnika, z zastrzeżeniem ust. 8 poniżej i § 14.
3. Podmiot uzyskuje status Uczestnika, po złożeniu Deklaracji Przystąpienia i jej zaakceptowaniu przez Organizatora.
4. Uczestnik zachowuje swoją niezawisłość gospodarczą.
5. Status Uczestnika przyznawany jest bezterminowo z zastrzeżeniem warunków ust. 6.
6. Status Uczestnika wygasa przy zaistnieniu jednej z wymienionych przesłanek:
 - a. na skutek wypowiedzenia uczestnictwa sformułowanego przez Uczestnika wobec Organizatora w formie pisemnej,
 - b. na skutek niezaakceptowania zmian Regulaminu przez Uczestnika,
 - c. ze względu na likwidację podmiotu Uczestnika,
 - d. ze względu na naruszenie przez Uczestnika zasad Regulaminu.
7. Wygaśnięcie statusu Uczestnika stwierdza Organizator w formie pisemnej lub elektronicznej.
8. Organizator dopuszcza udział w działaniach Klastra Partnera Merytorycznego.
 - a. Partnerem Merytorycznym może zostać dowolna osoba fizyczna lub dowolny inny podmiot, którego działalność ma znaczenie dla Klastra, szczególnie w zakresie wsparcia merytorycznego oraz instytucjonalnego. Partner Merytoryczny działa w ramach Klastra lub współpracuje przy realizacji Działań Klastra, o których mowa w § 9.
 - b. O przyznaniu statusu Partnera Merytorycznego decyduje Organizator.
 - c. Stosunki między Klastrem a Partnerem Merytorycznym regulują odrębne zasady.
 - d. Partnerzy Merytoryczni zwolnieni są z dokonywania opłat rocznych, o których mowa w § 8.

Prawa i obowiązki Uczestnika

§7

1. Uczestnik ma prawo:
 - a. uczestniczenia w Działaniach Klastra,
 - b. zgłaszania Organizatorowi propozycji działań,

- c. posługiwania się w swojej działalności znakami graficznymi Klastra przeznaczonymi do identyfikacji Uczestników oraz korzystania z określenia: Uczestnik Klastra SA&AM.
2. Uczestnik ma obowiązek:
- a. przestrzegać zasad Regulaminu,
 - b. promować w swojej działalności uczestnictwo w Klastrze,
 - c. uczestniczyć w działaniach Klastra,
 - d. uiszczać w terminie opłatę roczną,
 - e. odbierać korespondencję przekazywaną przez Organizatora za pomocą każdego możliwego kanału dystrybucji wskazanego przez Uczestnika w Deklaracji Przystąpienia,
 - f. korzystać z narzędzia informatycznego „Strefa Klastra”,
 - g. informować Organizatora o zmianie adresu swojej siedziby, zmianie formy prawnej w jakiej działa, połączeniu lub przejęciu przez inny podmiot, zmianie osoby do kontaktu lub danych osoby do kontaktu,
 - h. utrzymywać aktualność danych Uczestnika i jego pracowników w „Strefie Klastra”,
 - i. udzielać Organizatorowi informacji dotyczących swojej organizacji, z wyjątkiem danych poufnych, chronionych patentowo, prawnie i będących tajemnicą przedsiębiorstwa, niezbędnych do określenia potencjału Klastra, w tym w szczególności uczestniczyć w cyklicznym badaniu potencjału Klastra.
 - j. Uczestniczyć w badaniach ewaluacyjnych i monitorujących działalność Klastra.

Opłata roczna

§8

1. Z tytułu uczestnictwa, Uczestnik jest zobowiązany do uiszczania opłaty rocznej.
2. Opłata roczna za dany rok kalendarzowy, obliczana jest w oparciu o wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw, obwieszczoną przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za IV kwartał roku poprzedniego.¹
3. Uczestnik, który posiada status przedsiębiorcy mikro, małego lub średniego w rozumieniu załącznika nr I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1) zobowiązany jest do uiszczania opłaty rocznej w wysokości netto równej 50% przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw, o którym mowa w ust. 2.²
4. Uczestnik będący firmą dużą (inną niż wymieniona w ust. 3) zobowiązany jest do uiszczania opłaty rocznej netto równej 100% przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw, o którym mowa w ust. 2.³
5. Opłaty roczne o których mowa w ust. 3 i 4 zaokrąglone będą do pełnych stu złotych w dół.
6. Uczestnik będący start-upem, tj. przedsiębiorca mikro cechujący się krótką historią działalności (do 3 lat), innowacyjnością i skalowalnością przedsięwzięcia, realizujący przedsięwzięcia o wysokim ryzyku, zwolniony jest z opłat rocznych na okres dwóch lat, tj. za rok, w którym start-up objął status Uczestnika oraz za rok kolejny. O dopuszczeniu start-up'u na zasadach nieodpłatnych opisanych w zdaniu poprzednim decyduje Organizator na podstawie analizy działalności innowacyjnej oraz jej potencjalnego znaczenia dla pozostałych Uczestników.

¹ Opłata roczna w roku 2025 wynosi odpowiednio: Uczestnik, który posiada status przedsiębiorcy mikro, małego lub średniego w rozumieniu załącznika nr I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1) zobowiązany jest do uiszczenia opłaty rocznej w wysokości 3.125,00 złotych netto. Uczestnik będący firmą dużą, zobowiązany jest do uiszczenia opłaty rocznej w wysokości 6.250,00 złotych.

² nie dotyczy jednostek systemu szkolnictwa wyższego i nauki tworzonych zgodnie z art. 7. 1. Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym.

³ nie dotyczy jednostek systemu szkolnictwa wyższego i nauki tworzonych zgodnie z art. 7. 1. Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym.

7. Organizator ponosi opłaty roczne za wszystkich Uczestników prowadzących działalność gospodarczą na obszarze zarządzanym przez Organizatora w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 29 sierpnia 2018 r. w sprawie ustalenia obszarów i przypisania ich zarządzającym (Dz. U. poz. 1698) i związanych ze spółką zarządzającą (Organizatorem) umową o administrowanie lub umową o świadczenie usług w okresie obowiązywania tych umów.
8. Opłata roczna dotyczy roku kalendarzowego.
9. Opłata roczna wnoszona jest na konto bankowe Organizatora po otrzymaniu faktury VAT wystawionej przez Organizatora.
10. Uczestnik Klastra wyraża zgodę na otrzymywanie faktur drogą elektroniczną, na adres e-mail wskazany w Deklaracji Przystąpienia.
11. Pierwsza opłata roczna, jest wnoszona przez nowego Uczestnika po zatwierdzeniu przez Organizatora Deklaracji Przystąpienia w terminie 21 dni od wystawienia faktury.
12. Kolejne opłaty roczne płatne są z góry za każdy rok kalendarzowy w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury.
13. Uczestnik, który nie złoży wypowiedzenia uczestnictwa, o którym mowa w § 6 ust. 6a, w terminie do 31 grudnia roku poprzedniego, jest zobowiązany do wniesienia opłaty rocznej za kolejny rok kalendarzowy.
14. Opłata roczna wnoszona po raz pierwszy przez Uczestnika, którego akceptacja uczestnictwa nastąpiła po dniu 30 czerwca danego roku kalendarzowego, ulega obniżeniu o 50%.
15. W wypadku wygaśnięcia statusu Uczestnika, uiszczona przez niego opłata roczna nie podlega zwrotowi, z zastrzeżeniem ust. 16 poniżej.
16. W wypadku wygaśnięcia statusu Uczestnika ze względu na niezaakceptowanie przez niego zmian Regulaminu, uiszczona opłata roczna podlega zwrotowi w części proporcjonalnej obliczanej kwartalnie za każdy rozpoczęty kwartał uczestnictwa.
17. Opłata roczna wyliczona na zasadach opisanych w ust 2, obowiązuje od dnia 01.01.2026.⁴

ROZDZIAŁ III ZAKRES MERYTORYCZNY

Działania Klastra

§9

1. Klaster realizuje na rzecz Uczestników działania wynikające ze Strategii Rozwoju i Planu Działań Klastra (dalej Działania Klastra).
2. Szczegółowy zakres i charakter Działań Klastra ustala Organizator, uwzględniając potrzeby i oczekiwania Uczestników, a także bieżące uwarunkowania i trendy.
3. Pakiet Podstawowych Działań Klastra jest świadczony w ramach uiszczanej przez Uczestników opłaty rocznej o której mowa w § 8.
4. Organizator może realizować działania poza Pakietem Podstawowych Działań Klastra, które mają dla Uczestników charakter nieobligatoryjny i mogą być świadczone w ramach dodatkowych opłat.
5. Klaster realizuje na rzecz Uczestników działania, między innymi w następujących formułach:
 - a. Networking,
 - b. Warsztaty,
 - c. Szkolenia,
 - d. Doradztwo,
 - e. Internacjonalizacja,
 - f. Brokerstwo,
 - g. Badania i analizy,

⁴ Opłata roczna w roku 2025 wynosi odpowiednio: Uczestnik, który posiada status przedsiębiorcy mikro, małego lub średniego w rozumieniu załącznika nr I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1) zobowiązany jest do uiszczenia opłaty rocznej w wysokości 3.125,00 złotych netto. Uczestnik będący firmą dużą, zobowiązany jest do uiszczenia opłaty rocznej w wysokości 6.250,00 złotych.

- h. Budowanie marki,
 - i. Inicjatywy.
6. Organizator oraz Uczestnicy mogą podejmować wspólnie inne działania poza wymienionymi w ust. 1.
7. Uczestnik może zostać obciążany dodatkową opłatą z tytułu nieusprawiedliwionej nieobecności w Działaniach Klastra, jeśli zgłosił siebie lub osobę/y ze swojej organizacji do uczestnictwa w działaniu i z nieusprawiedliwionych powodów zgłoszona osoba lub osoby nie uczestniczyły w działaniu. Za nieusprawiedliwioną nieobecność uznaje się nieobecność, która nie została zgłoszona przez platformę „Strefa Klastra”, drogą elektroniczną lub drogą telefoniczną w terminie co najmniej 3 dni kalendarzowych przed wydarzeniem, do którego Uczestnik wysłał zgłoszenie. Opłata w wysokości 500,00 złotych netto, za każdą nieusprawiedliwioną nieobecność każdej zgłoszonej osoby może zostać naliczona od drugiej nieusprawiedliwionej nieobecności Uczestnika w danym roku kalendarzowym.

Rada Programowa Klastra

§10

1. Rada Programowa Klastra (dalej: Rada) jest ciałem doradczym i opiniotwórczym, powołanym w celu wspierania działalności Klastra.
2. Kadencja i wybór Rady:
- a. Kadencja Rady trwa trzy lata, rozpoczynając się od dnia 1 czerwca i kończąc dnia 31 maja.
 - b. Prawo do zgłaszania Kandydatów do Rady mają Uczestnicy spełniający wymagania:
 - i. nie posiadają zaległości finansowych w opłacaniu składek z tytułu uczestnictwa w Klastrze,
 - ii. uczestniczą w Klastrze co najmniej 24 miesiące (tj. Deklaracja Przystąpienia do Klastra zaakceptowana została co najmniej 24 miesiące przed zgłoszeniem kandydata).
 - c. Kandydat do Rady powinien spełniać następujące wymagania:
 - i. być pracownikiem Uczestnika lub być związanym z Uczestnikiem Klastra inną umową cywilnoprawną,
 - ii. zajmować stanowisko kierownicze minimum średniego szczebla w organizacji będącej Uczestnikiem Klastra, który zgłasza kandydaturę,
 - iii. posiadać minimum 10-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub w organach zarządczych.
 - d. Rada liczy nie mniej niż 5 i nie więcej niż 20 członków.
 - e. Nabór na członków Rady ogłasza Organizator co najmniej 30 dni przed upływem kadencji Rady.
 - f. Uczestnik Klastra może zgłosić jednego kandydata do Rady.
 - g. Listę zgłoszonych kandydatów Organizator poddaje głosowaniu drogą elektroniczną wśród wszystkich uczestników Klastra
 - h. W skład Rady wchodzi kandydaci z największą liczbą oddanych głosów.
 - i. Przewodniczącym Rady jest Prezes Zarządu Organizatora.
 - j. Skład Rady zatwierdza Zgromadzenia Uczestników Klastra, zwykłą większością głosów obecnych na Zgromadzeniu.
3. Kompetencje Rady:
- a. Identyfikowanie kluczowych trendów w sektorze.
 - b. Wytyczanie strategicznych kierunków rozwoju Klastra.
 - c. Wspieranie merytoryczne działań Klastra.
 - d. Zgłaszanie propozycji zmian i opiniowanie zmian do Regulaminu.
 - e. Opiniowanie działalności Organizatora.
 - f. Rekomendowanie i mediacja z potencjalnymi podmiotami, zainteresowanymi przejęciem roli Organizatora oraz zatwierdzanie listy podmiotów o której mowa w § 12 ust. 3.
4. Zwotywanie Rady:

- a. Posiedzenia Rady odbywają się nie rzadziej niż dwa razy w roku.
 - b. Rada może zostać zwołana na wniosek:
 - i. Organizatora,
 - ii. Co najmniej 30% członków Rady.
 - c. Organizator informuje członków Rady o terminie, miejscu i porządku obrad co najmniej 7 dni przed planowanym posiedzeniem.
 - d. Rada może obradować w trybie zdalnym.
5. Sposób podejmowania decyzji:
 - a. Decyzje Rady mają charakter opiniodawczy i są podejmowane w formie uchwał.
 - b. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu Rady.
6. Wygaśnięcie mandatu członka Rady, następuje w wyniku:
 - a. Upływu kadencji Rady,
 - b. Złożenia rezygnacji w formie pisemnej,
 - c. Utraty statusu Uczestnika przez podmiot, który dany członek Rady reprezentował,
 - d. Ustanie stosunku pracy pracą lub wygaśnięcie innej umowy łączącej członka Rady z Uczestnikiem, którego reprezentował,
 - e. Wniosku większości 2/3 pozostałych członków Rady w przypadku:
 - i. Rażącego naruszenia Regulaminu Kłastry,
 - ii. Długotrwałego braku zaangażowania w prace Rady,
 - iii. Utraty zdolności do pełnienia funkcji (np. z powodu stanu zdrowia).
7. Organizator nie przewiduje naborów uzupełniających, w przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady, o którym mowa w ust. 6, o ile zachowana jest minimalna, wymagana liczba członków Rady, o której mowa w ust. 2d.

Zgromadzenie Uczestników Kłastry

§11

1. Zgromadzenie Uczestników Kłastry (dalej: Zgromadzenie) jest organem doradczym i stanowi forum dyskusji, umożliwiającym Uczestnikom wyrażanie opinii i stanowisk w sprawach dotyczących działalności Kłastry.
2. Zgromadzenie nie posiada osobowości prawnej i działa w ramach Kłastry zgodnie z niniejszym Regulaminem.
3. W Zgromadzeniu uczestniczą reprezentanci wszystkich Uczestników, którzy posiadają aktywny status Uczestnika.
4. Kompetencje Zgromadzenia:
 - a. Opiniowanie strategicznych kierunków rozwoju Kłastry.
 - b. Zatwierdzanie składu Rady na kolejną kadencję.
 - c. Zgłaszanie zmian do Regulaminu.
 - d. Podjęcie decyzji w sprawie określonej w § 12.
5. Zwoływanie Zgromadzenia:
 - a. Zgromadzenie odbywa się co najmniej raz w roku.
 - b. Zgromadzenie może zostać zwołane przez Organizatora lub na wniosek co najmniej 30% Uczestników.
 - c. Organizator powiadamia Uczestników o terminie i porządku obrad co najmniej 14 dni kalendarzowych przed planowanym terminem.
6. Sposób podejmowania decyzji:
 - a. Decyzje Zgromadzenia mają charakter opiniodawczy i są podejmowane w formie uchwał.

- b. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów obecnych na Zgromadzeniu.

Kontynuacja działalności Klastra w przypadku rezygnacji Organizatora

§12

1. W przypadku rezygnacji z pełnienia funkcji przez Organizatora, zarządzanie Klastrem może być kontynuowane przez inny podmiot.
2. Organizator zobowiązany jest do poinformowania Rady i Uczestników o zamiarze rezygnacji na co najmniej 6 miesięcy przed planowanym terminem zakończenia pełnienia tej funkcji.
3. Rada podejmuje mediacje z potencjalnymi podmiotami, zainteresowanymi przejęciem roli Organizatora Klastra, przygotowuje i zatwierdza listę rekomendowanych podmiotów.
4. W terminie 6 miesięcy od przekazania informacji o zamiarze rezygnacji, Organizator zobowiązany jest do zwołania Zgromadzenia celem wyłonienia nowego Organizatora spośród zainteresowanych podmiotów, rekomendowanych i zatwierdzonych przez Radę.
5. Zgromadzenie dokonuje wyboru nowego Organizatora drogą głosowania tajnego i zatwierdza zwykłą większością głosów.
6. Jeśli w terminie 6 miesięcy od poinformowania o zamiarze rezygnacji, o którym mowa w ust. 2, nie zostanie wyłoniony nowy Organizator, działalność Klastra ulega rozwiązaniu w dniu 31 grudnia roku, w którym upływa okres 6 miesięcy, o którym mowa w ust. 2 powyżej.
7. W przypadku rozwiązania Klastra, o którym mowa w ust. 6, wszelkie zobowiązania wynikające z wcześniejszych decyzji lub umów realizowane są zgodnie z ich warunkami, a Uczestnicy zachowują prawo do wykorzystania efektów dotychczasowych projektów zgodnie z zasadami własności intelektualnej określonymi w Regulaminie.

Inne formy współpracy z Klastrem SA&AM

§13

1. Organizator dopuszcza uczestnictwo w wybranych Działaniach Klastra, podmiotów i osób nieposiadających statusu Uczestnika i niebędącym Partnerem Merytorycznym, jeśli jest to w interesie Klastra:
 - a. O możliwości uczestnictwa podmiotu i osób o których mowa w ust. 1, w wybranych Działaniach Klastra, decyduje Organizator.
 - b. Uczestnictwo w Działaniu Klastra, może być odpłatne lub nieodpłatne. Informacja o odpłatności i wysokości opłaty będzie każdorazowo wskazana przez Organizatora lub określona w Cenniku usług Klastra.
2. Organizator dopuszcza współpracę w przy organizacji Działań Klastra z podmiotami nie posiadającymi statusu Uczestnika ani Partnera Merytorycznego, poprzez nadanie podmiotowi statusu „Partner Wydarzenia”, jeśli jest to w interesie Klastra:
 - a. Status „Partnera Wydarzenia” nadaje Organizator, na wniosek zainteresowanego podmiotu.
 - b. Zasady współpracy i wysokość opłaty z tytułu statusu „Partnera Wydarzenia” określone są indywidualnie i zawarta w umowie pomiędzy podmiotem wnioskującym i Organizatorem.

ROZDZIAŁ IV

WŁASNOŚĆ INTELEKTUALNA

Priorytet ochrony praw własności intelektualnej

§14

Mając na uwadze przedmiot działalności Klastra, w ramach jego działalności szczególną wagę przywiązuje się do ochrony praw własności intelektualnej (dalej: PWI).

Zasady ochrony PWI

§15

1. PWI do opracowań wytwarzanych i udostępnianych Uczestnikom w dowolnej formie przez Organizatora pozostają własnością twórców.
2. PWI do opracowań wytwarzanych i udostępnianych Uczestnikom lub Organizatorowi w dowolnej formie przez Uczestników pozostają własnością twórców.
3. PWI do wyników warsztatów oraz innych działań zespołowych w ramach Klastra pozostają własnością podmiotów uczestniczących w danych działaniach.
4. PWI związane z Projektami Rozwojowymi podlegają regulacjom odrębnych umów.
5. W razie niemożliwości określenia właściciela PWI przyjmuje się, że przynależą one do Organizatora.

ROZDZIAŁ V OCHRONA POUFNOŚCI I UDOSTĘPNIANIE INFORMACJI

Zasady ochrony poufności

§16

1. Bez uszczerbku dla postanowienia ust. 2, zasadą generalną Klastra jest jawność podejmowanej aktywności.
2. Organizator dba o ochronę informacji na temat Uczestników oraz podejmowanych przez nich działań, w szczególności ich tajemnic przedsiębiorstwa, w zakresie, w jakim ujawnienie takich informacji mogłoby naruszyć ich interesy, lub w jakim obowiązek zachowania tajemnicy wynika z obowiązujących przepisów.
3. Organizator zapewnia ochronę informacji przekazanych przez Uczestników, zastrzeżonych jako poufne, przed ujawnieniem osobom nieupoważnionym.
4. Uczestnicy zobowiązani są do niepodjęcia działań mogących zaszkodzić postanowieniom ust. 2 i 3.
5. Organizator i Uczestnicy indywidualnie ponoszą odpowiedzialność za naruszenie zasad ochrony poufności w granicach obowiązujących przepisów.

ROZDZIAŁ V KODEKS DOBRYCH PRAKTYK

Zasady postępowania

§17

1. Zasada odpowiedzialności: Realizując swoje działania Klaster promuje uczciwe, kooperacyjne i profesjonalne metody prowadzenia działalności zarobkowej i niezarobkowej.
2. Zasada równości: Wszyscy Uczestnicy są równi w prawach i obowiązkach w ramach Klastra.
3. Zasada swobody: Działalność w ramach Klastra nie narusza swobody wykonywania działalności, w szczególności swobody wykonywania działalności gospodarczej Organizatora i Uczestników.
4. Zasada wagi interesu: Organizator oraz Uczestnicy współpracując ze sobą działają w trosce o wspólny interes, jednocześnie dbając o wzajemne poszanowanie swoich indywidualnych interesów.
5. Zasada uczciwości: Organizator oraz Uczestnicy winni postępować uczciwie.
6. Zasada konkurencji: Organizator oraz Uczestnicy są zobowiązani do przestrzegania zasad uczciwej konkurencji, w szczególności poprzez działanie zgodnie z obowiązującym prawem oraz dobrymi obyczajami.
7. Zasada wzajemnego zaufania: Organizator oraz Uczestnicy prowadzą swoją działalność w taki sposób, aby możliwe było działanie w zaufaniu do drugiej strony, w szczególności jej intencji, uczciwości, profesjonalizmu oraz dotrzymywania warunków przyjętych zobowiązań. Zasada ta nie uchybia konieczności zachowywania należytego poziomu regulacji prawnej wzajemnych relacji.

8. Zasada kooperacyjności: W ramach realizowanych przedsięwzięć Organizator oraz Uczestnicy rozwijają wzajemną współpracę, w szczególności w celu wzmacniania swojej pozycji na rynku dzięki prowadzeniu wspólnych projektów.
9. Zasada transparentności: Organizator oraz Uczestnicy działają w sposób przejrzysty, jasno określając swoje zamiary i realizowane cele, w szczególności nie ukrywają informacji, które mają znaczenie dla ochrony słuszných interesów innych podmiotów. Zasada ta ma zastosowania w zakresie, w jakim ujawnienie informacji nie narusza tajemnicy przedsiębiorstwa lub innych informacji chronionych prawem, których ujawnienie mogłoby zagrażać interesowi Partnera, jego pracownika, współpracownika kontrahenta lub osoby trzeciej lub w zakresie, w jakim naruszałoby przepisy obowiązującego prawa.

ROZDZIAŁ VI ROZWIĄZYWANIE SPORÓW

Priorytet polubownego rozwiązywania sporów

§18

1. W przypadku zaistnienia sporów w związku z Działaniami Klastra, Organizator oraz Uczestnicy zobowiązują się dążyć do ich rozwiązywania w dobrej wierze na drodze polubownej.
2. Polubowne rozwiązywanie sporów może być prowadzone w drodze negocjacji lub mediacji z udziałem bezstronnego mediatora zaakceptowanego przez podmioty pozostające w sporze.

Właściwość sądu

§19

Sądem właściwym do rozstrzygania sporów jest sąd właściwy rzeczowo dla miejsca siedziby Organizatora, o ile co innego nie wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

Prawo właściwe

§20

Prawem właściwym dla rozstrzygania sporów jest prawo polskie.

ROZDZIAŁ VII UMOCOWANIE REGULAMINU

Procedura zmiany Regulaminu

§21

1. Propozycje zmian do Regulaminu ma prawo zgłaszać Organizator, Rada oraz co najmniej 30% Uczestników działających wspólnie.
2. Propozycje zmian do Regulaminu zgłaszane są Organizatorowi w formie pisemnej.
3. Zmiany w Regulaminie opiniuje Rada drogą uchwały zwykłą większością głosów obecnych na Posiedzeniu Rady, a następnie zatwierdza Organizator.
4. Organizator informuje Uczestników o fakcie i miejscu opublikowania Regulaminu, drogą elektroniczną.
5. Uczestnik ma prawo w ciągu 10 dni kalendarzowych złożyć oświadczenie o odrzuceniu zmian Regulaminu, co powoduje natychmiastowe wygaśnięcie jego uczestnictwa.
6. Regulamin wygasa z dniem wyłonienia nowego Organizatora Klastra w przypadku, o którym mowa w § 12.

Udostępnianie Regulaminu

§22

Aktualna wersja Regulaminu jest dostępna na stronie internetowej Klastra, oraz jest wyłożona do wglądu w siedzibie Biura Klastra .

Odpowiednie stosowanie ustaw

§23

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.04.2025 roku.
2. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają przepisy odpowiednich ustaw.

Podaję do publicznej wiadomości:

/-/

Dr hab. Rafał Żelazny

Prezes Zarządu KSSE SA